



Informationen der Primarschulpflege vom 22. Januar und 12. März 2026

Personelles

- Entgegennahme von Kündigungen in den Bereichen Kita, Hort, Primarschule und Hauswartung
- Zuteilung von Einmalzulagen und Festsetzung von Stufenanstiegen per 1. Januar 2026 kommunales Personal
- Genehmigung der Kosten für Springereinsätze in Hort und Schulverwaltung
- Anpassung verschiedener Stellenbesetzungen
- Genehmigung eines unbezahlten Urlaubs
- Anstellung einer Reinigungsfachfrau per 1. April 2026
- Anstellung einer Lehrperson für die Primarstufe

Infrastruktur

- Genehmigung verschiedener Investitionsabrechnungen
- Kostengutsprache für die Durchführung einer jährlichen Spielplatzgeräte-Kontrolle
- Genehmigung der Kosten für den Umzug der Schulverwaltung und Schulleitung

ICT

- Kostengutsprache für eine neue Schulverwaltungssoftware
- Genehmigung einer Rahmenvereinbarung für Dienstleistungen der WEPAG GmbH
- Genehmigung einer befristeten Dienstleistungsvereinbarung mit der WEPAG GmbH für den Bereich Datenschutz und Informationssicherheit

Schülerbelange

- Weiterführen verschiedener Assistenzen im Bereich ISR
- Prüfung von Dispensationsgesuchen
- Kostengutsprache für die Weiterbeschulung von Schüler/innen in externen Sonderschulen im Schuljahr 2026/27
- Genehmigung der Weiterführung von DaZ-Aufnahmeunterricht bis zu den Sommerferien
- Genehmigung von Kindergarteneintrittsrückstellungen

Kindertagesstätte Lollipop

- Genehmigung der Erweiterung von 12 auf 14 Betreuungsplätze

Zudem hat die Schulpflege von nachfolgenden Unterlagen Kenntnis genommen

- Kommissionsprotokolle
- Arbeitsgruppenprotokolle
- Informationen der Gemeinde Ottenbach
- Pflichtenhefte